

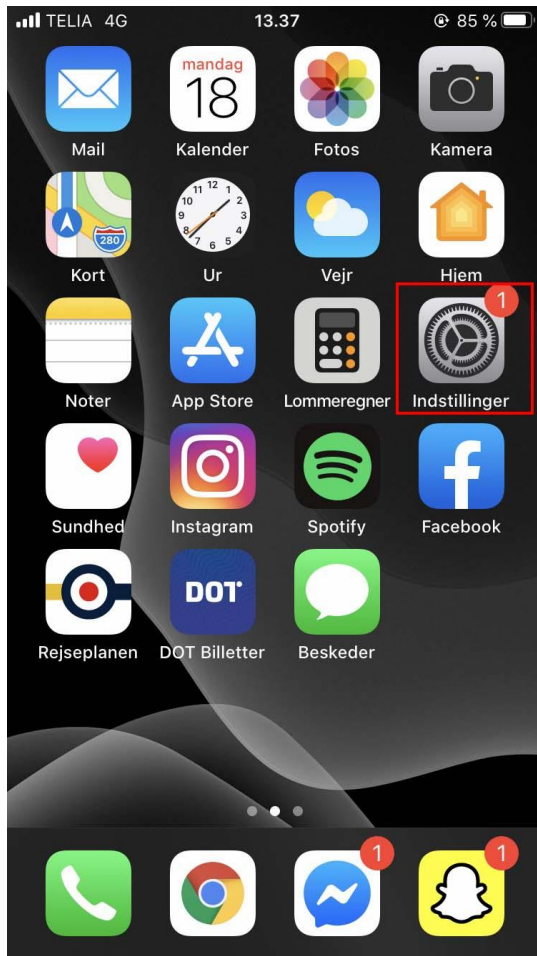
# Opsætning af mails på Iphone & Ipad

## Introduktion

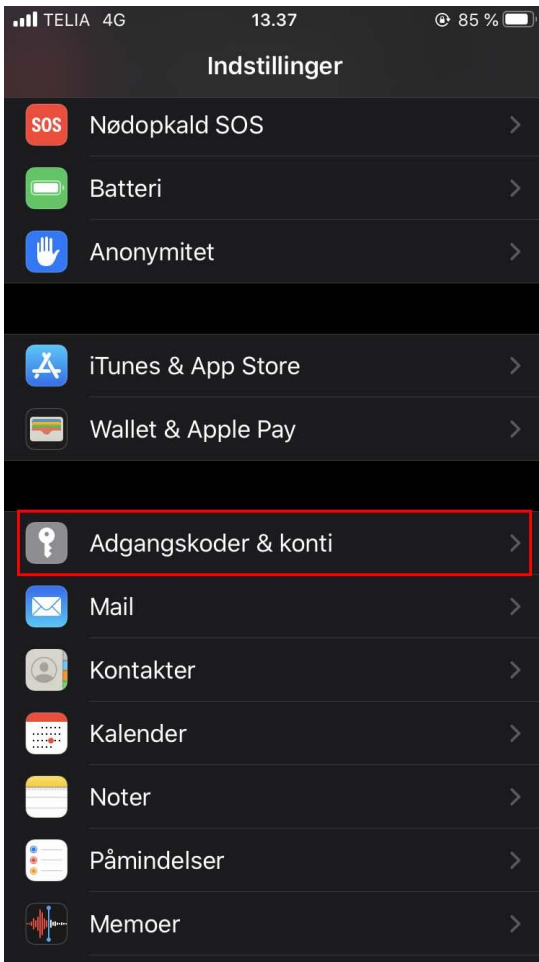
Denne guide viser hvordan mailadresser opsættes på Iphone & Ipad.

Hvis der under opsættelsen skulle opstå problemer kan supporten kontaktes på +45 50 80 20 40

1. Åbn 'Indstillinger'



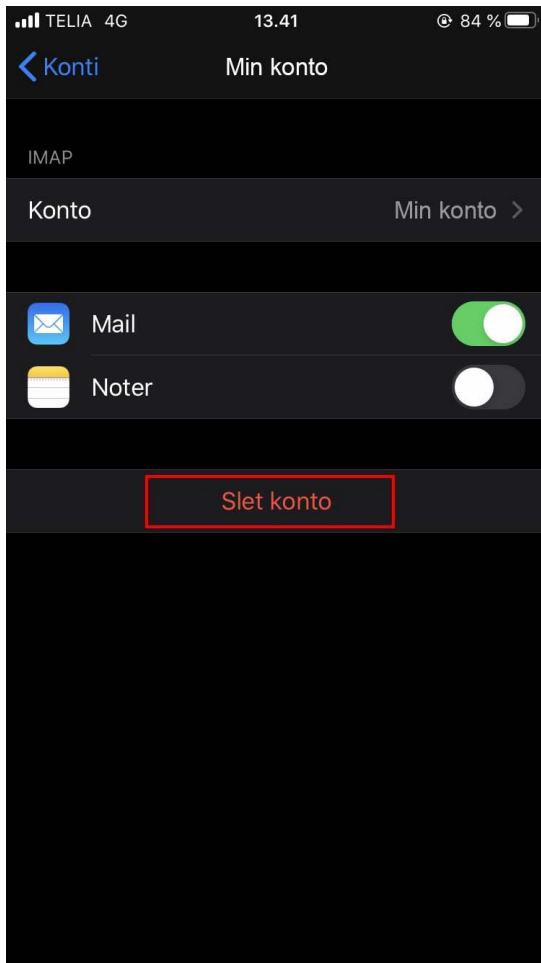
## 2. Vælg 'Adgangskoder og konti' her



3. Hvis kontoen **ikke** har været opsat på din telefon før, spring da til **trin 5**. Hvis kontoen **har** været opsat før **vælg da kontoen**.

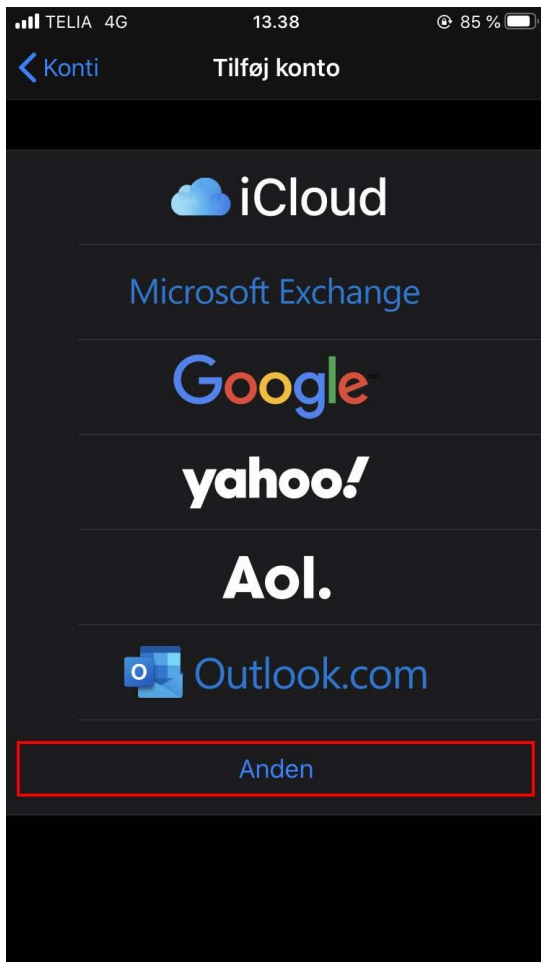


#### 4. Vælg 'Slet konto'

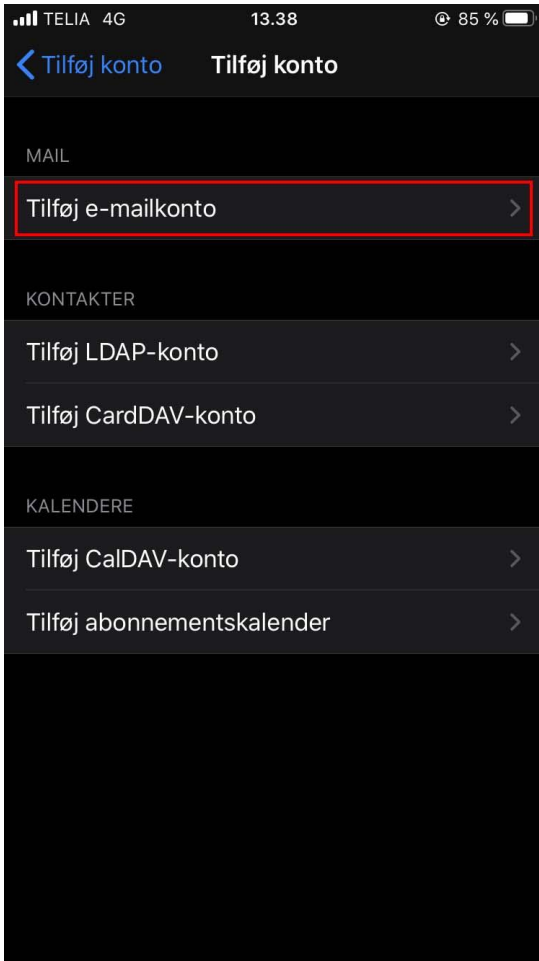


**5. Vælg 'Tilføj konto'**

6. Vælg 'Anden'



### 7. Vælg 'Tilføj e-mailkonto'





**8. Udfyld oplysninger.**

- a. Navn: **Min Virksomhed**
- b. E-mail: **Udfyld din mailadresse.** Fx mail@eksempel.dk
- c. Adgangskode: **Udfyld din adgangskode**
- d. Beskrivelse: **Vælg en valgfri beskrivelse.**

TELIA 4G 13.38 85%

Tilføjet konto Tilføjet konto

Annuler Ny konto Næste

Navn Min virksomhed

E-mail mail@eksempel.dk

Adgangskode ●●●●●●●●

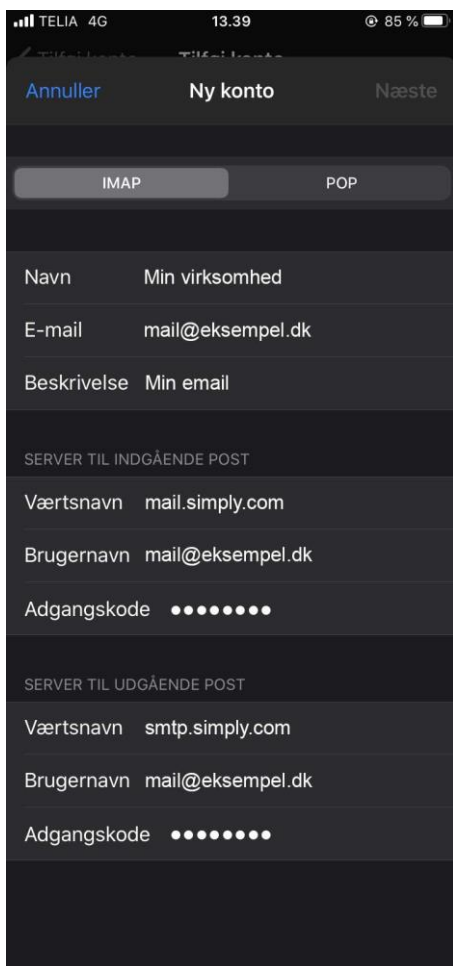
Beskrivelse Min email

## 9. Vælg 'Næste'

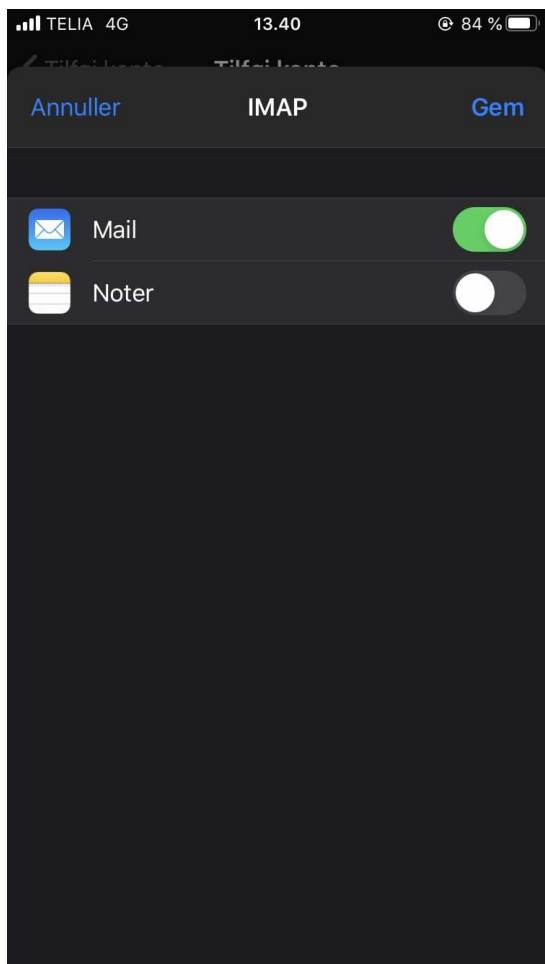
## 10. Udfyld oplysninger

- Værtsnavn (Indgående post): **mail.simply.com**
- Brugernavn: **Udfyld din mailadresse**. Fx mail@eksempel.dk
- Adgangskode: **Udfyld din adgangskode**
- Værtsnavn (udgående post): **smtp.simply.com**
- Brugernavn: **Udfyld din mailadresse**. Fx mail@eksempel.dk
- Adgangskode: **Udfyld din adgangskode**

**Bemærk at brugernavn og adgangskode SKAL udfyldes.**



11. Vælg 'Gem'



Din mail er nu opsat.